

「筑紫野市地域公共交通計画策定業務委託」の質問に対する回答

質問受付期間	～令和5年4月21日（金）
--------	---------------

No.	項目	質問	回答
1	実施要領	<p>【評価基準：業務経歴について】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・同種業務実績が豊富とみなされる件数は何件以上でしょうか。 	<p>同種業務の件数が多い場合に加点の対象となります。</p> <p>何件以上が実績が豊富とみなされるかについては、評価の詳細に関わる内容のため、お答えできません。</p>
2	実施要領	<p>【評価基準：本業務に係る実施体制について】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・実施要領（7）に記載の資格要件につきまして、配置予定の技術者全員が評価対象となりますでしょうか。 ・また有資格の人数により加点がされるのでしょうか。 	<p>本業務に係る実施体制の評価に際しては、業務実施の確実性があると見込まれる有資格者及び人員を配置される場合に加点の対象となります。</p> <p>有資格者の人数により、加点されるかについては、評価の詳細に関わる内容のため、お答えできません。</p>
3	実施要領	<p>【評価基準：見積価格について】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・見積もり価格は、低いほど高得点となるのでしょうか。 	<p>貴見のとおりです。</p>
4	実施要領	<p>【プレゼンテーションについて】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・プレゼン時、プロジェクタ・スクリーンは事務局の備品をお借りできるのでしょうか。（応募者はパソコンのみの持参でよろしいでしょうか。） 	<p>貸出可能です。プロジェクタ・スクリーンの使用を希望する場合は、事前に事務局と協議してください。</p>
5	実施要領	<p>【申請様式について】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・支店等に委任する場合、様式1・4・6は、受任者：支社代表の押印でよろしいでしょうか。 	<p>貴見のとおりです。</p>
6	仕様書	<p>【仕様書：（7）地区別懇談会について】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・各地区で想定する参加規模数はありますでしょうか。 	<p>1地区あたり20名から40名の参加を想定しています。</p>

令和5年4月21日

筑紫野市地域公共交通会議
会長 平嶋 義伸 様
(事務局：筑紫野市企画政策課)

住 所
会社・法人等名称
代表者職名・氏名

担当者職・氏名
電子メール

質 問 書

筑紫野市地域公共交通計画策定業務委託の公募型プロポーザルについて、次の事項を質問します。

番号	質問内容
1	評価基準：業務経歴について ・同種業務実績が豊富とみなされる件数は何件以上でしょうか。
2	評価基準：本業務に係る実施体制について ・実施要領(7)に記載の資格要件につきまして、配置予定の技術者全員が評価対象となりますでしょうか。 ・また有資格の人数により加点がされるのでしょうか。
3	評価基準：見積価格について ・見積価格は、低いほど高得点となるのでしょうか。
4	プレゼンテーションについて ・プレゼン時、プロジェクタ・スクリーンは事務局の備品をお借りできるのでしょうか。(応募者はパソコンのみの持参でよろしいでしょうか。)
5	申請様式について ・支店等に委任する場合、様式1・4・6は、受任者：支社代表の押印でよろしいでしょうか。
6	仕様書：(7) 地区別懇談会について ・各地区で想定する参加規模数はありますか。